

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

เทศบาลตำบลระหาน

อำเภอ บึงสามัคคี จังหวัดกำแพงเพชร

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 45,147,500 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	11,272,340 บาท
งบบุคลากร	รวม	7,681,440 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,624,640 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	695,520 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกเทศมนตรี เดือนละ 27,600 บาท		
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 อัตรา เดือนละ 15,180 บาท/คน		
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นฯ พ.ศ. 2554		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรีฯ เดือนละ 4,000 บาท		
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 อัตรา เดือนละ 3,000 บาท/คน		
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นฯ พ.ศ. 2554		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรีฯ เดือนละ 4,000 บาท		
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 อัตรา เดือนละ 3,000 บาท/คน		
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นฯ พ.ศ. 2554		
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	198,720 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกเทศมนตรีฯ เดือนละ 9,660 บาท		
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนที่ปรึกษานายกเทศมนตรีฯ เดือนละ 6,900 บาท		
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นฯ พ.ศ. 2554		

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,490,400 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนตำแหน่งสมาชิกสภาเทศบาลฯ จำนวน 10 คน เดือนละ 9,660 บาท/คน - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนตำแหน่งประธานสภาเทศบาลฯ เดือนละ 15,180 บาท - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนตำแหน่งรองประธานสภาเทศบาลฯ เดือนละ 12,420 บาท <p>ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นฯ พ.ศ. 2554</p>		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	5,056,800 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,800,000 บาท
<p>สำนักปลัด งานบริหารงานทั่วไปการบริหารบุคลากรพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ ,งานทะเบียน ,งานกิจการสภา,การเลือกตั้ง,การพัฒนาบุคลากร ฯลฯ เช่น ตำแหน่งปลัดฯ,หน.สำนักปลัด,นิติกร,จนท.บริหารงานทะเบียนฯ,บุคลากร,ธุรการ ฯลฯ เป็นต้น แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	195,000 บาท
<p>สำนักปลัด - เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งปลัด/หัวหน้าสำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)</p>		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	180,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างประจำเทศบาลตำบลระหาน สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,667,000 บาท
<p>สำนักปลัด - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างเทศบาลสังกัดสำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	214,800 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างเทศบาลตำบลระหาน สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	3,458,000 บาท
 ค่าตอบแทน	รวม	633,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	418,000 บาท
สำนักปลัด		
1.1 เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ		
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานเทศบาล, ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 200,000.- บาท		
แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)		
งานบริหารทั่วไป (00111)		
1.2 เงินตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง ตั้งไว้ 218,000.- บาท		
1.2.1 ค่าตอบแทนคณะกรรมการเลือกตั้ง ตั้งไว้ 82,000.- บาท		
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน, นายอำเภอ, นายทะเบียนท้องถิ่น, คณะกรรมการ หรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งช่วยเหลือการปฏิบัติหน้าที่, ค่าอาหารนอกเวลาสำหรับพนักงาน/เจ้าหน้าที่ของรัฐที่มาช่วยเหลือปฏิบัติงาน ค่าอาหารสำหรับวันสมัครเลือกตั้ง คณะบุคคลช่วยเหลือในการเลือกตั้ง และรายการค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่อาจเกิดขึ้น		
แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)		
งานบริหารทั่วไป (00111)		
1.2.2 ค่าตอบแทนคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง ตั้งไว้ 136,000.- บาท		
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน, ค่าพาหนะผู้อำนวยการประจำหน่วยเลือกตั้ง กรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง, เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย, เจ้าหน้าที่รักษาความสงบและรายการค่าใช้จ่ายที่อาจเกิดขึ้น หนังสือสำนักคณะกรรมการเลือกตั้ง ที่ ลต 0302/5852 ลงวันที่ 4 พฤษภาคม 2552		
แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)		
งานบริหารทั่วไป (00111)		
ค่าเบี้ยประชุม	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเบี้ยประชุมให้แก่คณะกรรมการสามัญ/วิสามัญประจำสภาเทศบาล, คณะกรรมการอื่นที่กฎหมายกำหนดให้จ่ายเบี้ยประชุมได้		
สำนักปลัด		
แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)		
งานบริหารทั่วไป (00111)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติแก่พนักงานเทศบาล, ลูกจ้างประจำ และพนักงานของเทศบาล		
สำนักปลัด		
แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)		
งานบริหารทั่วไป (00111)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านพนักงานเทศบาลที่มีสิทธิ์เบิกเงินค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบของราชการ		
สำนักปลัด		
แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)		
งานบริหารทั่วไป (00111)		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของผู้บริหาร , พนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำ สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,202,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	500,000 บาท
สำนักปลัด		
1. ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (251) ตั้งไว้ 500,000		
.- บาท		
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งในการดำเนินการต่างๆของเทศบาล เช่น ค่าถ่ายเอกสาร , ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด , ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย , ค่าระวางรถบรรทุก , ค่าเช่าทรัพย์สิน , ค่าโฆษณาเผยแพร่ทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง , ค่าธรรมเนียมต่างๆ , ค่าเบี้ยประกัน , ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา , ค่าจ้างเหมาแรงงาน , ค่าตรวจวัดคุณภาพน้ำประปา ฯลฯ		
ค่าติดตั้งไฟฟ้า		
(1) ค่าปักเสาสายพาดสายภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้าซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า		
(2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึง การปรับปรุงระบบไฟฟ้าการขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้า และอุปกรณ์		
ค่าติดตั้งประปา		
(1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ใช้บริการน้ำประปารวมทั้งค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำ และอุปกรณ์ประปา ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา		
(2) ค่าจ้างเหมาเติมท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มรวมถึงการปรับปรุงระบบประปาการบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์		
ค่าติดตั้งโทรศัพท์		
- ค่าใช้จ่ายต่างๆในการติดตั้งโทรศัพท์ยกเว้นค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟวงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ - ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ		
2. ค่าเบี้ยประกัน พ.ร.บ. ผู้คุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ ตั้งไว้ 40,000.- บาท		
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเบี้ยประกันภัยจากรถของเทศบาล หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2633 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2552 แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)		

<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>สำนักปลัด</p> <p>1. ค่ารับรอง ตั้งไว้ 40,000.- บาท</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่ารับรองในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงานเยี่ยมชมรวมถึงคณะของคณะผู้บริหาร ,สมาชิกสภาเทศบาล,พนักงาน,ลูกจ้าง,ลูกจ้างประจำ,ครูผู้ดูแลเด็ก ,คณะกรรมการ ศพด, ที่ร่วมต้อนรับและค่าใช้จ่ายอื่นเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการที่จำเป็นในการดำเนินงานของเทศบาล ฯลฯ</p> <p>แผนงานบริหารทั่วไป (00110)</p> <p>งานบริหารทั่วไป (00111)</p> <p>2. ค่าเลี้ยงรับรอง ตั้งไว้ 40,000.- บาท</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาเทศบาล คณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับหน่วยงานราชการ ,รัฐวิสาหกิจ ,เอกชน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.4/ว2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548</p> <p>แผนงานบริหารทั่วไป (00110)</p> <p>งานบริหารทั่วไป (00111)</p>	จำนวน	80,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>ค่าของรางวัลหรือเงินรางวัล</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าของรางวัลหรือเงินรางวัลในการดำเนินงานกิจการของเทศบาลที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมต่างๆ งานพิธีวันสำคัญต่างๆ ตามวาระโอกาสที่จำเป็น และมีความสำคัญ ฯลฯ</p> <p>สำนักปลัด</p> <p>แผนงานบริหารงานทั่วไป (00100)</p> <p>งานบริหารทั่วไป (00110)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าชดเชยค่าเสียหาย หรือสินไหมทดแทน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าชดเชยค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทนในการดำเนินกิจการของเทศบาลที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมต่างๆ ฯลฯ</p> <p>สำนักปลัด</p> <p>แผนงานบริหารงานทั่วไป (00100)</p> <p>งานบริหารทั่วไป (00110)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในอาณาจักร และนอกอาณาจักรของคณะผู้บริหาร, สมาชิกสภา, ข้าราชการ, ลูกจ้างประจำ ,พนักงานจ้าง ,ครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริหารจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด้วยพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ</p> <p>สำนักปลัด</p> <p>แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)</p> <p>งานบริหารทั่วไป (00111)</p>	จำนวน	200,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	จำนวน	177,000 บาท
<p>1. ค่าใช้จ่ายศูนย์ประสานงานการเลือกตั้ง ตั้งไว้ 131,000.- บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดตั้งศูนย์ประสานงานเลือกตั้ง, ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมและบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการเลือกตั้งตามกฎหมาย, ระเบียบข้อกำหนดประกาศคำสั่งของ กกต. เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร, ค่าอาหาร, ค่าวัสดุ, ค่าจัดสถานที่, ค่าใช้จ่ายประชาสัมพันธ์การเลือกตั้ง และรวมการใช้จ่ายอื่นๆ ที่อาจเกิดขึ้น ฯลฯ <p>2. ค่าใช้จ่ายหน่วยเลือกตั้ง ตั้งไว้ 46,000.- บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ่ายหน่วยเลือกตั้ง เช่น พาหนะขนส่งสิ่งของพร้อมอุปกรณ์การเลือกตั้ง, ค่าจัดสถานที่ และทำความสะอาด, ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และรายการค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่อาจเกิดขึ้น ฯลฯ <p>สำนักปลัด แผนงานบริหารทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)</p>		
ค่าเบี่ยงเบนพยาน	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเบี่ยงเบนพยานที่เดินทางไปเป็นพยานในการดำเนินงานของเทศบาลนอกเขตพื้นที่เทศบาลภายในจังหวัด ,ต่างจังหวัด ,และกรุงเทพมหานคร ฯลฯ <p>สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป (00100) งานบริหารทั่วไป (00110)</p>		
ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลาในการดำเนินกิจการของเทศบาลเกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมต่างๆ งานพิธีวันสำคัญต่างๆ ตามวาระโอกาสที่จำเป็นและมีความสำคัญ ฯลฯ <p>สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป (00100) งานบริหารทั่วไป (00110)</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	200,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องพิมพ์ดีด, เครื่องอัดสำเนา, เครื่องปรับอากาศ, เครื่องถ่ายเอกสาร, คอมพิวเตอร์, ตู้, โต๊ะ, ยานพาหนะ, รถยนต์, ที่ดินและสิ่งก่อสร้างต่างๆ, อาคารสำนักงาน ฯลฯ <p>ด้านบริหารทั่วไป (00110) สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานทั่วไป (00111) คำอธิบาย ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติกรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งคำสั่งของ ค่าแรงงานให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนกรณีที่ต้องครุปรกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ 		

ค่าวัสดุ	รวม	845,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น โต๊ะต่างๆ, เก้าอี้ต่างๆ, ตู้ต่างๆ, กระดาษ, หมึก, ดินสอ, ปากกา, ไม้บรรทัด, ยางลบ, คลิป, เป๊ก, เข็มหมุด, เทปพีวีซีแบบใส, กระดาษคาร์บอน, กระดาษไข, กระเป่า ฯลฯ</p> <p>สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ฟิวส์, เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า, เทปพันสายไฟฟ้า, สายไฟฟ้า, ปลั๊กไฟฟ้า, สวิตซ์ไฟฟ้า, หลอดไฟฟ้า, หลอดวิทยุทรายขีดเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ, ลูกถ้วยสายอากาศ, เบรกเกอร์, เครื่องจับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ</p> <p>สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	40,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง, ไม้กวาด, เข่ง, มุง, ผ้าปูที่นอน, ปลอกหมอน, หมอน, ผ้าห่ม, ผ้าปูโต๊ะ, ถ้วยชาม, ซ้อนส้อม, แก้วน้ำจางรอง, กระจกเงา, น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน, ถาด, โถงน้ำ, ที่นอน, มัด, กระโถน, เต้าไฟฟ้า, เต้าน้ำมัน, ไมโครเวฟ ฯลฯ</p> <p>สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ, น้ำมันทาไม้, ทินเนอร์, สี, แปรงทาสี, ปูนซีเมนต์, ปูนขาว, ทราย, อิฐหรือซีเมนต์บล็อก, กระเบื้อง</p> <p>สังกะสี, ตะปู, ค้อน, คีม, ชะแลง, จอบ, เสียม, เหล็กเส้น, เครื่องวัดขนาดเล็ก (ตลับเมตร, ลูกตึง), ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ, โถส้วม, อ่างล้างมือ, ราวพาดผ้า, วัสดุก่อสร้างบ้านท้องถิ่นประชารัฐร่วมใจ เท็ดไถองค์กรราชัน ราชนิ ฯลฯ</p> <p>ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 283 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2559</p> <p>สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)</p>		

<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่, ยางนอก,ยางใน, สายไมล์, เฟลา, ตลับลูกปืน, น้ำมันเบรค, อานจักรยาน, หัวเทียน, ไชควง, น็อตและสกรู กระจกมองข้างรถยนต์, หม้อน้ำรถยนต์, เบาะรถยนต์,กระจกโค้งมน,สัญญาณไฟกระพริบ,สัญญาณไฟฉุกเฉิน,กรวยจราจร ฯลฯ</p> <p>สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)</p>	จำนวน	150,000 บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล, น้ำมันก๊าด,น้ำมันเบนซิน, น้ำมันเตา, ถ่าน, ก๊าซ, แก๊สหุงต้ม, น้ำมันจาระบี, น้ำมันเครื่อง ฯลฯ</p> <p>สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)</p>	จำนวน	350,000 บาท
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์,ฟูกัน, สี, ฟิล์ม, เมมโมรีการ์ด, ฟิล์มสไลด์, แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์,วีดีโอ, เทป, แผ่นซีดี) รูปสี่ขาหรือดำที่ได้จากการล้าง อัด ขยาย,กระเป๋ากล้องถ่ายรูป ฯลฯ</p> <p>สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุเครื่องแต่งกาย</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ, เสื้อ, กางเกง, ผ้า, เครื่องหมายยศและสังกัด, ถุงเท้า, รองเท้า, เข็มขัด, หมวก, ผ้าผูกคอ, เครื่องแต่งกายชุดฝึกโยนละคร ฯลฯ</p> <p>สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล, เทปบันทึกข้อมูล, หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์, ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์, แผ่นกรองแสง, กระดาษต่อเนื่อง, สายเคเบิล,แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์, เมนบอร์ด, เมมโมรีชิป, เมาส์, โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ที่มีราคาหน่วยหนึ่งไม่เกิน 20,000 บาท ฯลฯ</p> <p>สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)</p>	จำนวน	100,000 บาท

วัสดุอื่น	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุอื่นๆ เช่น มิเตอร์น้ำ-ไฟฟ้า, สมอเรือ, ตะแกรง กันสาด,หัวเชื่อมแก๊ส, หัววาล์วเปิด-ปิดแก๊ส ฯลฯ สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111) 		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	778,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	600,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าไฟฟ้าอาคารสำนักงานของเทศบาล ส่วน สาธารณะ ,ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ,ประปา ฯลฯ สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป (00100) งานบริหารทั่วไป (00110) 		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าน้ำประปา,ค่าน้ำบาดาล ของเทศบาล ,สวน สาธารณะ ,ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ฯลฯ สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป (00100) งานบริหารทั่วไป (00110) 		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	18,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าโทรศัพท์พื้นฐาน,ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่และให้หมาย ความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น เกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่า บำรุงรักษาสายโทรศัพท์ ฯลฯ สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป (00100) งานบริหารทั่วไป (00110) 		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบริการไปรษณีย์ เช่น ค่าไปรษณีย์, หนานัด, ดวงตรา ไปรษณีย์,ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์,ค่าธรรมเนียมโอนเงินในระบบบริหารการเงิน การคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS) ฯลฯ สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป (00100) งานบริหารทั่วไป (00110) 		

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	120,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ(โทรสาร) ,ค่าเทเลกซ์,ค่าวิทยุติดตามตัว,ค่าวิทยุสื่อสาร,ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม,ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ ,ค่าเคเบิลทีวี,ค่าเช่าสัญญาณดาวเทียมรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการทางการสื่อสารและโทรคมนาคมและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ</p> <p>สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป (00100) งานบริหารทั่วไป (00110)</p>		
งบลงทุน	รวม	112,900 บาท
ครุภัณฑ์	รวม	112,900 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet printer)	จำนวน	12,900 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet printer) จำนวน 3 เครื่องๆละ 4,300 บาท เป็นเงิน 12,900 บาท เป็นครุภัณฑ์ที่กำหนด ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์กระทรวงเทคโนโลยีและการสื่อสารณ วันที่ 11 มีนาคม 2559</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีความละเอียดในการพิมพ์ขาวดำไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi - มีความละเอียดในการพิมพ์สีไม่น้อยกว่า 4,800 X 1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 15 ภาพต่อนาที (ipm) - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 10 ภาพต่อนาที (ipm) - มีช่องเชื่อมต่อ(Intertace)แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - สามารถใช้ได้กับ A.4,Letter,legal และ Custom โดยมีถาดใส่กระดาษได้ ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น <p>สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111) แผนพัฒนาสามปี (2560 - 2562) ข้อ 20 หน้า 107</p>		
ค่าบริการรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	100,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมค่าซ่อมแซมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมแซมกลาง ใช้ซ่อมยานพาหนะและเครื่องจักร เช่น เปลี่ยนเครื่องยนต์ใหม่,ปะผุทำสีทั้งคัน,เปลี่ยนคัตซีรยนต์ เป็นต้น</p> <p>สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป (00100) งานบริหารทั่วไป (00110)</p>		

งบรายจ่ายอื่น	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายอื่น	จำนวน	20,000 บาท
<p>ประเภทค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาวิจัย ประเมินผลหรือพัฒนาระบบต่างๆ ซึ่งมีใช้เพื่อการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นเงินค่าจ้างองค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลางเพื่อเป็นผู้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ <p>สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)</p>		
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	73,900 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	66,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	66,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี 2560	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าดำเนินงานโครงการฯ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ		
สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานวางแผนสถิติและวิชาการ (00112) แผนพัฒนาสามปี (2560 - 2562) ข้อ 5 หน้า 92		
โครงการจัดทำแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2561 - 2563)	จำนวน	16,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าดำเนินงานโครงการฯ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ		
สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานวางแผนสถิติและวิชาการ (00112) แผนพัฒนาสามปี (2560 - 2562) ข้อ 4 หน้า 91		
โครงการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าดำเนินงานโครงการฯ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ		
สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานวางแผนสถิติและวิชาการ (00112) แผนพัฒนาสามปี (2560 - 2562) ข้อ 6 หน้า 92		
โครงการประชุมประชาคมหมู่บ้าน ประจำปี 2560	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าดำเนินงานโครงการฯ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ		
สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานวางแผนสถิติและวิชาการ (00112) แผนพัฒนาสามปี (2560 - 2562) ข้อ 3 หน้า 91		

งบลงทุน	รวม	7,900 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	7,900 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (30 หน้า/นาทื) จำนวน 1 เครื่อง จำนวน ราคา 7,900 บาท		7,900 บาท
- เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (30 หน้า/นาทื) จำนวน 1 เครื่อง ราคา 7,900 บาท เป็นครุภัณฑ์ที่กำหนด ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์กระทรวงเทคโนโลยีและการสื่อสารณ วันที่ 11 มีนาคม 2559 คุณลักษณะพื้นฐาน - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x600 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้ - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 32 MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดี กว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom โดยมีกระดาษใส่ กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานวางแผนสถิติและวิชาการ (00112) แผนพัฒนาสามปี (2560 - 2562) ข้อ 21 หน้า 107		
งานบริหารงานคลัง	รวม	3,960,600 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,042,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,042,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,400,000 บาท
กองคลัง งานบริหารงานคลัง, การเบิกจ่ายเงิน, การพัสดุทรัพย์สิน, สถิติการเงินและ การคลังการตรวจสอบบัญชี ฯลฯ เช่นตำแหน่ง ผอ.กองคลัง, นวช. การ เงินฯ, จพง.การเงิน, จพง.จัดเก็บ, จพง.พัสดุ, จนท.พัสดุ เป็นต้น แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
กองคลัง - เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	520,000 บาท
กองคลัง - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างเทศบาลสังกัดกองคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)		

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	80,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างเทศบาลตำบล ระหาน กองคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)		
งบดำเนินงาน	รวม	1,100,700 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	322,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	200,000 บาท
กองคลัง		
1.1 เงินตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ตั้งไว้ 150,000.- บาท		
- เพื่อเป็นเงินตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานเทศบาล, ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)		
1.2 ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง, คณะกรรมการตรวจการจ้าง, ช่างควบคุมงาน ตั้งไว้ 50,000.- บาท		
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อ, จัดจ้าง, คณะกรรมการตรวจการจ้าง, ช่างผู้ควบคุมงานก่อสร้างและผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่เทศบาลตำบลระหาน ฯลฯ แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติแก่พนักงานเทศบาล, ลูกจ้างประจำ และพนักงานของเทศบาล กองคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานทั่วไป (00111)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านพนักงานเทศบาลที่มีสิทธิ์เบิกเงินค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบของราชการ กองคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล กองคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	572,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	312,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ในการดำเนินการต่างๆของเทศบาล เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ,ค่าเย็บหนังสือ ,ค่าปกหนังสือ ,ค่าซักรีด ,ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ,ค่าระวางรถบรรทุก ,ค่าเช่าทรัพย์สิน ,ค่าโฆษณาเผยแพร่ทางวิทยุกระจายเสียง ,โทรทัศน์ ,โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ,ค่าธรรมเนียมต่างๆ ,ค่าเบี้ยประกัน ,ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ,ค่าจ้างเหมาแรงงาน ฯลฯ</p>		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>กองคลัง 1. ค่ารับรอง ตั้งไว้ 5,000.- บาท - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่ารับรองในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงานเยี่ยมชมรวมถึงคณะของคณะผู้บริหาร,สมาชิกสภาเทศบาล,พนักงาน,ลูกจ้าง,ลูกจ้างประจำ,ครูผู้ดูแลเด็ก,คณะกรรมการ ศพด. ที่ร่วมต้อนรับและค่าใช้จ่ายอื่นเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการที่จำเป็นในการดำเนินกิจการของเทศบาล ฯลฯ แผนงานบริหารทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	100,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในอาณาจักร และนอกอาณาจักรของคณะผู้บริหาร, สมาชิกสภา, ข้าราชการ, ลูกจ้างประจำ,พนักงานจ้าง, ครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริหารจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด้วยพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ กองคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)</p>		
โครงการการปรับปรุงและดำเนินงานศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2560	จำนวน	35,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าดำเนินงานโครงการศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ กองคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริการงานคลัง (00113) แผนพัฒนาสามปี (2560 - 2562) ข้อ 1 หน้า 102</p>		

<p>โครงการประชาสัมพันธ์การเสียดภาษี</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าดำเนินงานโครงการประชาสัมพันธ์การเสียดภาษีต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ <p>กองคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริการงานคลัง (00113) แผนพัฒนาสามปี (2560 - 2562) ข้อ 3 หน้า 102</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษี</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าดำเนินงานโครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีที่ปรับเปลี่ยนไปตามการถือครองกรรมสิทธิ์ที่ดิน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ <p>กองคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริการงานคลัง (00113) แผนพัฒนาสามปี (2560 - 2562) ข้อ 5 หน้า 102</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องพิมพ์ดีด, เครื่องอัดสำเนา, เครื่องปรับอากาศ, เครื่องถ่ายเอกสาร, คอมพิวเตอร์, ตู้, โต๊ะ, ยานพาหนะ, รถยนต์, ที่ดินและสิ่งก่อสร้างต่างๆ, อาคารสำนักงาน ฯลฯ <p>กองคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113) คำอธิบาย ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของ ค่าแรงงานให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนกรณีที่ต้องกรปรกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้ (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ</p>	จำนวน	50,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	166,700 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น โต๊ะต่างๆ, เก้าอี้ต่างๆ, ตู้ต่างๆ, กระดาษ, หมึก, ดินสอ, ปากกา, ไม้บรรทัด, ยางลบ, คลิป, เบ็ก, เข็มหมุด, เทปฟิวซีแบบใส, กระดาษคาร์บอน, กระดาษไข, กระเป่า ฯลฯ <p>กองคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)</p>	จำนวน	50,000 บาท

<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่, ยางนอก,ยางใน, สายไมล์, เฟลา, ตลับลูกปืน, น้ำมันเบรค, อานจักรยาน, หัวเทียน, ไชควง, น็อตและสกรู กระจกมองข้างรถยนต์, หม้อน้ำรถยนต์, เบาะรถยนต์, กระจกโค้งมน, สัญญาณไฟกระพริบ, สัญญาณไฟฉุกเฉิน, กรวยจราจร ฯลฯ</p> <p>กองคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล, น้ำมันก๊าด, น้ำมันเบนซิน, น้ำมันเตา, ถ่าน, ก๊าซ, แก๊สหุงต้ม, น้ำมันจาระบี, น้ำมันเครื่อง ฯลฯ</p> <p>กองคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)</p>	จำนวน	48,700 บาท
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์, พู่กัน, สี, ฟิล์ม, เมมโมรีการ์ด, ฟิล์มสไลด์, แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วีดีโอ, เทป, แผ่นซีดี) รูปสีขาวหรือดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย, กระจ่างกล้องถ่ายรูป ฯลฯ</p> <p>กองคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล, เทปบันทึกข้อมูล, หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์, ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์, แผ่นกรองแสง, กระดาษต่อเนื่อง, สายเคเบิล, แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์, เมนบอร์ด, เมมโมรีชิป, เมาส์, โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ที่มีราคาหน่วยหนึ่งไม่เกิน 20,000 บาท ฯลฯ</p> <p>แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>วัสดุอื่น</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุอื่นๆ เช่น มิเตอร์น้ำ-ไฟฟ้า, สมอเรือ, ตะแกรงกันสาด, หัวเชื่อมแก๊ส, หัววาล์วเปิด-ปิดแก๊ส ฯลฯ</p> <p>กองคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)</p>	จำนวน	3,000 บาท

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	40,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	40,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบริการไปรษณีย์ เช่น ค่าไปรษณีย์, ธนาคำ, ตวงตราไปรษณีย์, ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์, ค่าธรรมเนียมโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS) ฯลฯ</p> <p>กองคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป (00100) งานบริหารงานคลัง (00113)</p>		
งบลงทุน	รวม	817,900 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	817,900 บาท
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี ขับเคลื่อน 2 ล้อ แบบดับเบิ้ลแบริด จำนวน 1 คัน	จำนวน	787,000 บาท
<p>- เพื่อตั้งจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี ขับเคลื่อน 2 ล้อ แบบดับเบิ้ลแบริด จำนวน 1 คันๆละ 787,000 บาท เป็นเงิน 787,000 บาท ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ เดือน มีนาคม 2558 มีคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ ดังนี้</p> <p>- แบบดับเบิ้ลแบริด</p> <p>(1) เป็นกระบะสำเร็จรูป</p> <p>(2) ห้องโดยสารเป็นแบบดับเบิ้ลแบริด 4 ประตู</p> <p>(3) เป็นราคารวมเครื่องปรับอากาศ</p> <p>(4) ราคารวมภาษีสรรพสามิต</p> <p>(5) คุณสมบัติของเครื่องยนต์ (มอก.) ให้เป็นไปตามที่สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมประกาศใช้</p> <p>กองช่าง แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113) แผนพัฒนาสามปี (2560 - 2562) ข้อ 7 หน้า 105</p>		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว) จำนวน 22,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์เตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว) จำนวน 1เครื่องๆ ละ 22,000 บาท เป็นเงิน 22,000 บาท

เป็นครุภัณฑ์ที่กำหนด ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์กระทรวงเทคโนโลยีและการสื่อสารณ วันที่ 11 มีนาคม 2559

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) หรือ 8 แกนเสมือน (8 Thread)

โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.7 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics

Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลัก แบบ Onboard Graphics ที่มี

ความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB จำนวน

1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน

ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 18.5

นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

กองคลัง

แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)

งานบริหารงานคลัง (00113)

แผนพัฒนาสามปี (2560 - 2562) ข้อ 18 หน้า 107

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA	จำนวน	5,800 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA จำนวน 1 เครื่องๆละ 5,800 บาท เป็นเงิน 5,800 บาท เป็นครุภัณฑ์ที่กำหนด ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์กระทรวงเทคโนโลยีและการสื่อสารณ วันที่ 11 มีนาคม 2559 คุณลักษณะพื้นฐาน - มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 1 kVA (630 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที 		
กองคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113) แผนพัฒนาสามปี (2560 - 2562) ข้อ 23 หน้า 108		

สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารทั่วไป	จำนวน	3,100 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อ สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารทั่วไป จำนวน 1 เครื่องๆละ 3,100 บาท เป็นเงิน 3,100 บาท เป็นครุภัณฑ์ที่กำหนด ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์กระทรวงเทคโนโลยีและการสื่อสารณ วันที่ 11 มีนาคม 2559 คุณลักษณะพื้นฐาน - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 4,800x4,800 dpi - สามารถสแกนเอกสารได้ไม่น้อยกว่ากระดาษขนาด A4 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง 		
กองคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113) แผนพัฒนาสามปี (2560 - 2562) ข้อ 22 หน้า 107		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระับอัคคีภัย	รวม	110,800 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	90,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว4007 ลงวันที่ 13 กรกฎาคม 2559 		
สำนักปลัด แผนงานการรักษาความสงบภายใน (00120) งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระับอัคคีภัย (00123) แผนพัฒนาสามปี (2560 - 2562) ข้อ 11 หน้า 93		

<p>โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าดำเนินโครงการ ฯ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ</p> <p>สำนักปลัด แผนงานการรักษาความสงบภายใน (00120) งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย (00123) แผนพัฒนาสามปี (2560 - 2562) ข้อ 12 หน้า 93</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพ อปพร.</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ</p> <p>สำนักปลัด แผนงานการรักษาความสงบภายใน (00120) งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย (00123) แผนพัฒนาสามปี (2560 - 2562) ข้อ 13 หน้า 93</p>	จำนวน	30,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องดับเพลิงชนิดต่างๆ ฯลฯ</p> <p>สำนักปลัด แผนงานการรักษาความสงบภายใน (00120) งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย (00123)</p>		
งบลงทุน	รวม	10,800 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	10,800 บาท
ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง		
สายส่งน้ำดับเพลิง	จำนวน	10,800 บาท
<p>- เพื่อเป็นเงินค่าจัดซื้อสายส่งน้ำดับเพลิง ชนิดใยสังเคราะห์ 3 ชั้น ขนาด 1.5 นิ้ว ยาว 30 เมตร พร้อมข้อต่อทองเหลือง แบบสวมเร็ว จำนวน 2 เส้นๆละ 5,400 บาท เป็นเงิน 10,800 บาท</p> <p>สำนักปลัด แผนงานการรักษาความสงบภายใน (00120) งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย (00123) แผนพัฒนาสามปี (2560 - 2562) ข้อ 16 หน้า 106</p> <p>หมายเหตุ เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักมาตรฐานงบประมาณสำนักงานงบประมาณเดือนมีนาคม พ.ศ.2558 แต่มีความจำเป็นต้องใช้ครุภัณฑ์ดังกล่าวในการปฏิบัติงานโดย ขอจัดซื้อตามราคาท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552</p>		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	2,780,721 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,096,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,096,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	906,000 บาท
กองการศึกษา		
งานบริหารบุคคลงานบริหารทั่วไปการบริการการ		
ศึกษา เช่น ตำแหน่ง หน.กองการศึกษา, นวช.ศึกษา เป็นต้น		
แผนงานการศึกษา (00210)		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
กองการศึกษา - เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งหัวหน้ากองการศึกษาฯ		
แผนงานการศึกษา (00210)		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	130,000 บาท
กองการศึกษา - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างเทศบาลสังกัด		
แผนงานการศึกษา (00210)		
งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	18,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างเทศบาลตำบล		
ระหาน		
กองการศึกษา		
แผนงานการศึกษา (00210)		
งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)		
งบดำเนินงาน	รวม	1,680,421 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	116,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
กองการศึกษา		
1.1 เงินตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)		
- เพื่อเป็นเงินตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัล		
ประจำปี) สำหรับพนักงานเทศบาล, ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง		
แผนงานการศึกษา (00210)		
แผนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติแก่พนักงาน		
เทศบาล, ลูกจ้างประจำ และพนักงานของเทศบาล		
กองการศึกษา		
แผนการศึกษา (00210)		
งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)		

ค่าเช่าบ้าน - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านพนักงานเทศบาลที่มีสิทธิ์เบิกเงินค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบของราชการ กองการศึกษา แผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)	จำนวน	36,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษามบุตร - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าช่วยเหลือการศึกษามบุตรของผู้บริหาร , พนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำ กองการศึกษา แผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00241)	จำนวน	25,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	797,800 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งในการดำเนินการต่างๆของเทศบาล เช่น ค่าถ่ายเอกสาร , ค่าเย็บหนังสือ , ค่าปกหนังสือ , ค่าซັกฟอก , ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล , ค่าระวางรถบรรทุก , ค่าเช่าทรัพย์สิน , ค่าโฆษณาเผยแพร่ทางวิทยุกระจายเสียง , โทรทัศน์ , โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง , ค่าธรรมเนียมต่างๆ , ค่าเบี้ยประกัน , ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา , ค่าจ้างเหมาแรงงาน ฯลฯ ค่าติดตั้งไฟฟ้า (1) ค่าปักเสาพาดสายภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้าซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า (2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึง การปรับปรุงระบบไฟฟ้าการขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้า และอุปกรณ์ ค่าติดตั้งประปา (1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ใช้บริการน้ำประปา รวมทั้งค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำ และอุปกรณ์ประปา ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา (2) ค่าจ้างเหมาเติมต่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติมรวมถึงการปรับปรุงระบบประปาการบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ - ค่าใช้จ่ายต่างๆในการติดตั้งโทรศัพท์ยกเว้นค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟวงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ - ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ	จำนวน	300,000 บาท

<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>กองการศึกษา</p> <p>1. ค่ารับรอง ตั้งไว้ 5,000.- บาท</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่ารับรองในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงานเยี่ยมชมรวมถึงคณะของคณะผู้บริหาร, สมาชิกสภาเทศบาล, พนักงาน, ลูกจ้าง, ลูกจ้างประจำ, ครูผู้ดูแลเด็ก, คณะกรรมการ ศพด, ที่ร่วมต้อนรับและค่าใช้จ่ายอื่นเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการที่จำเป็นในการดำเนินงานของเทศบาล ฯลฯ</p> <p>แผนงานการศึกษา (00210)</p> <p>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษาฯ (00211)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในอาณาจักร และนอกอาณาจักรของคณะผู้บริหาร, สมาชิกสภา, ข้าราชการ, ลูกจ้างประจำ, พนักงานจ้าง, ครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริหารจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด้วยพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ</p> <p>กองการศึกษา</p> <p>แผนงานการศึกษา (00210)</p> <p>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)</p>	จำนวน	90,000 บาท
<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ข้อมูลจากจำนวนเด็กนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2559)</p> <p>(1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงเย็น จำนวน 28 คน อัตราคนละ 20 บาท/วัน 245 วัน เป็นเงิน 137,200.- บาท</p> <p>(2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพงษ์ทองคำ จำนวน 44 คน อัตราคนละ 20 บาท/วัน 245 วัน เป็นเงิน 215,600.- บาท</p> <p>กองการศึกษา</p> <p>แผนงานการศึกษา (00210)</p> <p>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)</p> <p>แผนพัฒนาสามปี (2560 - 2562) ข้อ 15 หน้า 78</p>	จำนวน	352,800 บาท

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องพิมพ์ดีด, เครื่องอัดสำเนา, เครื่องปรับอากาศ, เครื่องถ่ายเอกสาร, คอมพิวเตอร์, ตู้, โต๊ะ, ยานพาหนะ, รถยนต์, ที่ดินและสิ่งก่อสร้างต่างๆ, อาคารสำนักงาน ฯลฯ</p> <p>กองการศึกษา แผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211) คำอธิบาย ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของ ค่าแรงงานให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนกรณีที่ต้องครุปรกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้ (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ</p>	จำนวน	50,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	713,364 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น โต๊ะต่างๆ, เก้าอี้ต่างๆ, ตู้ต่างๆ, กระดาษ, หมึก, ดินสอ, ปากกา, ไม้บรรทัด, ยางลบ, คลิป, เป๊ก, เข็มหมุด, เทปพีวีซีแบบใส, กระดาษคาร์บอน, กระดาษไข, กระเป่า ฯลฯ</p> <p>กองการศึกษา แผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ฟิวส์, เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า, เทปพันสายไฟฟ้า, สายไฟฟ้า, ปลั๊กไฟฟ้า, สวิตซ์ไฟฟ้า, หลอดไฟฟ้า, หลอดวิทยุทรายขีดเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ, ลูกถ้วยสายอากาศ, เบรกเกอร์, เครื่องจับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ</p> <p>กองการศึกษา แผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง, ไม้กวาด, เข่ง, มุ้ง, ผ้าปูที่นอน, ปลอกหมอน, หมอน, ผ้าห่ม, ผ้าปูโต๊ะ, ถ้วยชาม, ซ้อนส้อม, แก้วน้ำจากรอง, กระจกเงา, น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน, ถาด, ใองน้ำ, ที่นอน, มีด, กระจอน, เต้าไฟฟ้า, เต้าน้ำมัน, ไมโครเวฟ ฯลฯ</p> <p>กองการศึกษา แผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)</p>	จำนวน	30,000 บาท

ค่าอาหารเสริม (นม)

จำนวน

563,364 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าอาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ข้อมูลจำนวนเด็กนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2559)
 - (1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงเย็น จำนวน 28 คน อัตราคนละ 7.37 บาท/วัน 260 วัน เป็นเงิน 53,654.- บาท
 - (2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพงษ์ทองคำ จำนวน 44 คน อัตราคนละ 7.37 บาท/วัน 260 วัน เป็นเงิน 84,313.- บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียนประถมศึกษา (ข้อมูลจากจำนวนเด็กนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2559)
 - (1) โรงเรียนบ้านดงเย็น จำนวน 83 คน อัตราคนละ 7.37 บาท/วัน 260 วัน เป็นเงิน 159,045.- บาท
 - (2) โรงเรียนอนุบาลบึงสามัคคี จำนวน 139 คน อัตราคนละ 7.37 บาท/วัน 260 วัน เป็นเงิน 266,352.- บาท
- กองการศึกษา
แผนงานการศึกษา (00210)
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)
แผนพัฒนาสามปี (2560 - 2562) ข้อ 14 หน้า 78

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ, น้ำมันทาไม้, ทินเนอร์, สี, แปรงทาสี, ปูนซีเมนต์, ปูนขาว, ทราย, อิฐหรือซีเมนต์บล็อก, กระเบื้อง
 - สังกะสี, ตะปู, ค้อน, คีม, ชะแลง, จอบ, เสียม, เหล็กเส้น, เครื่องวัดขนาดเล็ก(ตลับเมตร, ลูกตึง) ,ท่อและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ, โถส้วม, อ่างล้างมือ , ราวพาดผ้า ฯลฯ
- กองการศึกษา
แผนงานการศึกษา (00210)
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์, พู่กัน, สี, ฟิล์ม, เมมโมรีการ์ด, ฟิล์มสไลด์, แอบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วีดีโอ, เทป, แผ่นซีดี) รูปสีขาวหรือดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย, กระจ่างกล้องถ่ายรูป ฯลฯ
- กองการศึกษา
แผนงานการศึกษา (00210)
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	991,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2560	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินดำเนินงานโครงการ ฯ เช่น ค่าวัสดุ ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ		
กองการศึกษา		
แผนงานการศึกษา (00210)		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212)		
แผนพัฒนาสามปี (2560 - 2562) ข้อ 12 หน้า 77		
งบเงินอุดหนุน	รวม	891,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	891,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	891,000 บาท
1. อุดหนุนโรงเรียนบ้านดงเย็น		
1.1 เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้กับนักเรียนชั้นอนุบาล - ประถมศึกษาปีที่ 6 เป็นเงิน 332,000 บาท		
- โรงเรียนบ้านดงเย็น จำนวนนักเรียนชั้นอนุบาล - ประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 83 คน (ข้อมูลจากจำนวนเด็กนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2559) อัตราคนละ 20 บาทต่อวัน จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 332,000 บาท		
กองการศึกษา		
แผนงานการศึกษา (00210)		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212)		
แผนพัฒนาสามปี (2560-2562) ข้อที่ 16 หน้า 78		
2. อุดหนุนโรงเรียนอนุบาลบึงสามัคคี		
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ค่าอาหารกลางวันให้กับนักเรียนชั้นอนุบาล - ประถมศึกษาปีที่ 6 เป็นเงิน 559,000 บาท		
- โรงเรียนอนุบาลบึงสามัคคี จำนวนนักเรียนชั้นอนุบาล - ประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 139 คน (ข้อมูลจากจำนวนเด็กนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2559) อัตราคนละ 20 บาทต่อวัน จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 556,000 บาท		
กองการศึกษา		
แผนงานการศึกษา (00210)		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212)		
แผนพัฒนาสามปี (2560-2562) ข้อที่ 13 หน้า 77		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	375,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	300,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	200,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่าง หนึ่ง ในการดำเนินการต่างๆของเทศบาล เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ,ค่าเย็บ หนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ,ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย ,ค่า ระวางรถบรรทุก ,ค่าเช่าทรัพย์สิน ,ค่าโฆษณาเผยแพร่ทางวิทยุกระจาย เสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ,ค่าธรรมเนียมต่างๆ ,ค่าเบี้ย ประกัน ,ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ,ค่าจ้างเหมาแรง งาน ,ค่าตรวจวัดคุณภาพน้ำประปา ฯลฯ		
สำนักปลัด แผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการจัดการขยะของเทศบาลตำบลระหาน	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินดำเนินงานโครงการ ฯ เช่น ค่าวัสดุ ค่าอาหารและค่า ใช้จ่ายอื่นๆ เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ		
สำนักปลัด แผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221) แผนพัฒนาสามปี (2560 - 2562) ข้อ 1 หน้า 98		
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินดำเนินงานโครงการฯ เช่นค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่าย อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ		
สำนักปลัด แผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221) แผนพัฒนาสามปี (2560 - 2562) ข้อ 1 หน้า 94		
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเอดส์	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินดำเนินงานโครงการ ฯ เช่น ค่าวัสดุ ค่าอาหาร และค่า ใช้จ่ายอื่นๆ เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ		
สำนักปลัด แผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221) แผนพัฒนาสามปี (2560 - 2562) ข้อ 2 หน้า 87		

ค่าวัสดุ	รวม	100,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น แอลกอฮอล์, ออกซิเจน, น้ำยาต่างๆ, เลือด, สายยาง, ลูกยาง, หลอดแก้ว, เวชภัณฑ์, ฟิล์มเอกซเรย์, เคมีภัณฑ์(รวมกำมะถัน, กรด, ด่าง) เครื่องมือวิทยาศาสตร์ ฯลฯ		
สำนักปลัด		
แผนงานสาธารณสุข (00220)		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)		
งบเงินอุดหนุน	รวม	75,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	75,000 บาท
เงินอุดหนุนเอกชน	จำนวน	75,000 บาท
1. อุดหนุนอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน		
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน		
1.1 โครงการพัฒนางานสาธารณสุขมูลฐานชุมชน หมู่ที่ 1 - 10 ตำบล		
ระหาน ปี 2560 เป็นเงิน 75,000 บาท		
สำนักปลัด		
แผนงานสาธารณสุข (00220)		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)		
แผนพัฒนาสามปี (2560 - 2562) ข้อ 1 หน้า 87		
<u>แผนงานเคหะและชุมชน</u>		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	5,076,400 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,926,600 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,926,600 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	564,600 บาท
กองช่าง		
งานบริหารงานบุคคลการบริหารทั่วไป การวางแผนทั่วไป การวางแผนสถิติ เช่นตำแหน่ง หน.กองช่าง, นายช่างโยธา เป็นต้น		
แผนงานเคหะและชุมชน (00240)		
งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
กองช่าง - เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งหัวหน้ากองช่าง		
แผนงานเคหะและชุมชน (00200)		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00240)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,200,000 บาท
กองช่าง - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างเทศบาลสังกัดกองช่าง		
แผนงานเคหะและชุมชน (00240)		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)		

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	120,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างเทศบาลตำบล ระหาน กองช่าง แผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)		
งบดำเนินงาน	รวม	3,149,800 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	136,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	75,000 บาท
กองช่าง 1.1 เงินตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) - เพื่อเป็นเงินตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานเทศบาล, ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง แผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติแก่พนักงาน เทศบาล ,ลูกจ้างประจำ และพนักงานของเทศบาล กองช่าง แผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านพนักงานเทศบาลที่มีสิทธิ์เบิกเงินค่าเช่าบ้าน ได้ตามระเบียบของราชการ กองช่าง แผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของผู้บริหาร ,พนักงาน เทศบาล และลูกจ้างประจำ กองช่าง แผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)		

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รวม	800,000 บาท
จำนวน	700,000 บาท

กองช่าง

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ในการดำเนินการต่างๆของเทศบาล เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ,ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ,ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ,ค่าระวางรถบรรทุก ,ค่าเช่าทรัพย์สิน ,ค่าโฆษณาเผยแพร่ทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ,ค่าธรรมเนียมต่างๆ ,ค่าเบี้ยประกัน ,ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ,ค่าจ้างเหมาแรงงาน ฯลฯ

ค่าติดตั้งไฟฟ้า

(1) ค่าปักเสาพาดสายภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้าซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า

(2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึง การปรับปรุงระบบไฟฟ้าการขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์

ค่าติดตั้งประปา

(1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ใช้บริการน้ำประปา รวมทั้งค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำ และอุปกรณ์ประปา ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา

(2) ค่าจ้างเหมาเติมต่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มรวมถึงการปรับปรุงระบบประปาการบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์

ค่าติดตั้งโทรศัพท์

- ค่าใช้จ่ายต่างๆในการติดตั้งโทรศัพท์ยกเว้นค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟวงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน

ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ

- ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ แผนงานเคหะและชุมชน (00240)
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน	50,000 บาท
--------------	-------------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในอาณาจักร และนอกอาณาจักรของคณะผู้บริหาร, สมาชิกสภา, ข้าราชการ, ลูกจ้างประจำ, พนักงานจ้าง, ครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริหารจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด้วยพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ

กองช่าง

แผนงานเคหะชุมชน (00240)

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะชุมชน (00241)

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องพิมพ์ดีด, เครื่องอัดสำเนา, เครื่องปรับอากาศ, เครื่องถ่ายเอกสาร, คอมพิวเตอร์, ตู้, โต๊ะ, ยานพาหนะ, รถยนต์, ที่ดินและสิ่งก่อสร้างต่างๆ, อาคารสำนักงาน ฯลฯ</p> <p>กองช่าง แผนงานเฉพาะชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเฉพาะชุมชน (00241) คำอธิบาย ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของ ค่าแรงงานให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนกรณีที่ต้องกรปรกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้</p> <p>(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ</p>	จำนวน	50,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	603,800 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น โต๊ะต่างๆ, เก้าอี้ต่างๆ, ตู้ต่างๆ, กระดาษ, หมึก, ดินสอ, ปากกา, ไม้บรรทัด, ยางลบ, คลิป, เป็ก, เข็มหมุด, เทปพีวีซีแบบใส, กระดาษคาร์บอน, กระดาษไข, กระเป่า ฯลฯ</p> <p>กองช่าง แผนงานเฉพาะชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเฉพาะชุมชน (00241)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ฟิวส์, เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า, เทปพันสายไฟฟ้า, สายไฟฟ้า, ปลั๊กไฟฟ้า, สวิตซ์ไฟฟ้า, หลอดไฟฟ้า, หลอดวิทยุทรายขีดเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ, ลูกถ้วยสายอากาศ, เบรกเกอร์, เครื่องจับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ</p> <p>กองช่าง แผนงานเฉพาะชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเฉพาะชุมชน (00241)</p>	จำนวน	200,000 บาท
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง, ไม้กวาด, เข่ง, มุ้ง, ผ้าปูที่นอน, ปลอกหมอน, หมอน, ผ้าห่ม, ผ้าปูโต๊ะ, ถ้วยชาม, ซ้อนส้อม, แก้วน้ำจากรอง, กระจกเงา, น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน, ถาด, โถงน้ำ, ที่นอน, มีด, กระจอน, เต้าไฟฟ้า, เต้าน้ำมัน, ไมโครเวฟ ฯลฯ</p> <p>กองช่าง แผนงานเฉพาะชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเฉพาะชุมชน (00241)</p>	จำนวน	10,000 บาท

วัสดุก่อสร้าง - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ, น้ำมันทาไม้, ทินเนอร์,สี, แปรงทาสี, ปูนซีเมนต์, ปูนขาว, ทราย, อิฐหรือซีเมนต์บล็อก, กระเบื้อง สังกะสี, ตะปู, ค้อน, คีม, ชะแลง, จอบ, เสียม, เหล็กเส้น,เครื่องวัดขนาดเล็ก(ตลับเมตร,ลูกตึง) ,ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ, โถส้วม,อ่างล้างมือ ,ราวพาดผ้า ฯลฯ กองช่าง แผนงานเคหะชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะชุมชน (00241)	จำนวน	200,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่, ยางนอก,ยางใน, สายไมล์, เฟลา, ตลับลูกปืน, น้ำมันเบรค, อานจักรยาน, หัวเทียน, ไชควง, น็อตและสกรู กระจกมองข้างรถยนต์, หม้อน้ำรถยนต์, เบาะรถยนต์, กระจกโค้งมน,สัญญาณไฟกระพริบ,สัญญาณไฟฉุกเฉิน,กรวยจราจร ฯลฯ กองช่าง แผนงานเคหะชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะชุมชน (00241)	จำนวน	10,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล, น้ำมันก๊าด,น้ำมันเบนซิน, น้ำมันเตา, ถ่าน, ก๊าซ, แก๊สหุงต้ม, น้ำมันจาระบี, น้ำมันเครื่อง ฯลฯ กองช่าง แผนงานเคหะชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะชุมชน (00241)	จำนวน	10,800 บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์,พู่กัน, สี, ฟิล์ม, เมมโมรีการ์ด, ฟิล์มสไลด์, แอบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์,วีดีโอ, เทป, แผ่นซีดี) รูปสี่ขาหรือดำที่ได้จากการล้าง อัด ขยาย,กระเป๋ากล้องถ่ายรูป ฯลฯ กองช่าง แผนงานเคหะชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะชุมชน (00241)	จำนวน	3,000 บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย - เพื่อจ่ายเป็นเงินวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ, เสื้อ, กางเกง, ผ้า,เครื่องหมายยศและสังกัด, ถุงเท้า, รองเท้า, เข็มขัด, หมวก, ผ้าผูกคอ,เครื่องแต่งกายชุดฝึกโยนละคร ฯลฯ กองช่าง แผนงานเคหะชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะชุมชน (00241)	จำนวน	10,000 บาท

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล, เทปบันทึกข้อมูล, หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์, ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์, แผ่นกรองแสง, กระดาษต่อเนื่อง, สายเคเบิล, แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์, เมนบอร์ด, เมมโมรี่ชิป, เมาส์, โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ที่มีราคาหน่วยหนึ่งไม่เกิน 20,000 บาท ฯลฯ <p>กองช่าง แผนงานเฉพาะชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเฉพาะชุมชน (00241)</p>	<p>จำนวน</p> <p>90,000 บาท</p>
<p>วัสดุอื่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุอื่นๆ เช่น มิเตอร์น้ำ-ไฟฟ้า, สมอเรือ, ตะแกรงกันสาด, หัวเชื่อมแก๊ส, หัววาล์วเปิด-ปิดแก๊ส ฯลฯ <p>กองช่าง แผนงานเฉพาะชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเฉพาะชุมชน (00241)</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>ค่าสาธารณูปโภค</p> <p>ค่าไฟฟ้า</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าไฟฟ้าอาคารสำนักงานของเทศบาล , สวนสาธารณะ , ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก , ประปา ฯลฯ <p>กองช่าง แผนงานเฉพาะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเฉพาะและชุมชน (00241)</p>	<p>รวม</p> <p>1,610,000 บาท</p> <p>จำนวน</p> <p>1,600,000 บาท</p>
<p>ค่าบริการไปรษณีย์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบริการไปรษณีย์ เช่น ค่าไปรษณีย์, ธนาคานัติ, ดวงตราไปรษณีย์, ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์, ค่าธรรมเนียมโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS) ฯลฯ <p>กองช่าง แผนงานเฉพาะชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเฉพาะชุมชน (00241)</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>

งานไฟฟ้าถนน	รวม	4,566,800 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	350,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	350,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	350,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งในการดำเนินการต่างๆของเทศบาล เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ,ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าชักฟอก ,ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ,ค่าระวางรถบรรทุก ,ค่าเช่าทรัพย์สิน ,ค่าโฆษณาเผยแพร่ทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ,ค่าธรรมเนียมต่างๆ ,ค่าเบี้ยประกัน ,ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ,ค่าจ้างเหมาแรงงาน ฯลฯ ค่าติดตั้งไฟฟ้า (1) ค่าปักเสาพาดสายภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้าซึ่งเป็นการสิทธิ์ของการไฟฟ้า (2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึง การปรับปรุงระบบไฟฟ้าการขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้า และอุปกรณ์ ฯลฯ - งานวิศวกรรมการสาธารณูปโภคงานสถานที่ ไฟฟ้าสวนสาธารณะ ฯลฯ งานไฟฟ้าและถนน (00242) 		
งบลงทุน	รวม	4,216,800 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	4,216,800 บาท
ค่าติดตั้งระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ซึ่งเป็นการติดตั้งครั้งแรกในอาคารหรือสถานที่ราชการพร้อมการก่อสร้างหรือภายหลังการก่อสร้าง		
ประเภทค่าติดตั้งระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าติดตั้งระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ครั้งแรกในอาคารหรือสถานที่ราชการ พร้อมก่อสร้าง หรือภายหลังก่อสร้าง กองช่าง แผนงานคหะและชุมชน (00240) งานไฟฟ้าและถนน (00242) แผนพัฒนาสามปี (2560 - 2562) ข้อ 46 หน้า 65 		
ค่าติดตั้งระบบประปาและอุปกรณ์ ซึ่งเป็นการติดตั้งครั้งแรกในอาคารหรือสถานที่ราชการพร้อมการก่อสร้างหรือภายหลังการก่อสร้าง		
ประเภทค่าติดตั้งระบบประปาและอุปกรณ์	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าติดตั้งระบบประปาและอุปกรณ์ครั้งแรกในอาคารหรือสถานที่ราชการ พร้อมก่อสร้าง หรือภายหลังการก่อสร้าง กองช่าง แผนงานคหะและชุมชน (00240) งานไฟฟ้าและถนน (00242) แผนพัฒนาสามปี (2560 - 2562) ข้อ 13 หน้า 59 		

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 10 สายข้างศาลา อเนกประสงค์ประจำหมู่ที่ 10	จำนวน	178,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ 10 บ้านคลองเจริญสุขพัฒนา สายข้างศาลาอเนกประสงค์ประจำหมู่ที่ 10 ปริมาณงานผิวจราจรกว้าง 3.0 เมตร หนา 0.15 เมตร ระยะทาง 100 เมตร หรือมีพื้นที่ คอนกรีตไม่น้อยกว่า 300 ตารางเมตร ลงลูกรังไหล่ทาง 2 ข้างๆละ 0.25 เมตร พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย เป็นเงิน 178,000.- บาท (ตามแบบเทศบาลตำบลระหาน) แผนพัฒนาสามปี (2560 - 2562) ข้อ 66 หน้า 23</p>		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 10 สายบ้านนางศศิภัฏญา เทียมไผ่	จำนวน	192,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ 10 บ้านคลองเจริญสุขพัฒนา สายบ้านนางศศิภัฏญา เทียมไผ่ ปริมาณงานผิวจราจรกว้าง 4.0 เมตร หนา 0.15 เมตร ระยะทาง 100 เมตร หรือมีพื้นที่ คอนกรีตไม่น้อยกว่า 400 ตารางเมตร ลงลูกรังไหล่ทาง 2 ข้างๆละ 0.50 เมตร พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย เป็นเงิน 192,000.- บาท (ตามแบบเทศบาลตำบลระหาน) แผนพัฒนาสามปี (2560 - 2562) ข้อ 67 หน้า 23</p>		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 2 สายบ้านนางส้มเข้า เขาแก้ว	จำนวน	150,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ 2 บ้านกระบายทองใต้ สายบ้านนางส้มเข้า เขาแก้ว ปริมาณงานผิวจราจรกว้าง 3.0 เมตร หนา 0.15 เมตร ระยะทาง 100 เมตร หรือมีพื้นที่ คอนกรีตไม่น้อยกว่า 300 ตารางเมตร ลงลูกรังไหล่ทาง 2 ข้างๆละ 0.50 เมตร พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย เป็นเงิน 150,000.- บาท (ตามแบบเทศบาลตำบลระหาน) แผนพัฒนาสามปี (2560 - 2562) ข้อ 11 หน้า 13</p>		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 2 สายบ้านนายหงษ์ พันเขียว	จำนวน	150,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ 2 บ้านกระบายทองใต้ สายบ้านนายหงษ์ พันเขียว ปริมาณงานผิวจราจรกว้าง 3.0 เมตร หนา 0.15 เมตร ระยะทาง 100 เมตร หรือมีพื้นที่ คอนกรีตไม่น้อยกว่า 300 ตารางเมตร ลงลูกรังไหล่ทาง 2 ข้างๆละ 0.50 เมตร พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย เป็นเงิน 150,000.- บาท (ตามแบบเทศบาลตำบลระหาน) แผนพัฒนาสามปี (2560 - 2562) ข้อ 12 หน้า 13</p>		

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 3 สายบ้านนายสมพร ห้วยหงษ์ทอง ถึงนานางรุ่ง เดชพุ่มไสว	จำนวน	264,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ 3 บ้านทุ่งสนุ่นใต้ สายบ้านนายสมพร ห้วยหงษ์ทอง ถึงนานางรุ่ง เดชพุ่มไสว ปริมาณงานผิวจราจรกว้าง 4.0 เมตร หนา 0.15 เมตร ระยะทาง 134 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 536 ตารางเมตร ลงลูกรังไหล่ทาง 2 ข้างๆละ 0.50 เมตร พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย เป็นเงิน 264,000.- บาท (ตามแบบเทศบาลตำบลระหาน)</p> <p>แผนพัฒนาสามปี (2560 - 2562) ข้อ 19 หน้า 15</p>		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 4 สายบ้านนางทองเลื่อน ศรีบุญ	จำนวน	160,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ 4 บ้านทุ่งสนุ่น สายบ้านนางทองเลื่อน ศรีบุญ ปริมาณงานผิวจราจรกว้าง 3.0 เมตร หนา 0.15 เมตร ระยะทาง 100 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 300 ตารางเมตร ลงลูกรังไหล่ทาง 2 ข้างๆละ 0.50 เมตร พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย เป็นเงิน 160,000.- บาท (ตามแบบเทศบาลตำบลระหาน)</p> <p>แผนพัฒนาสามปี (2560 - 2562) ข้อ 32 หน้า 17</p>		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 6 สายบ้านนางสาวกาญจนา เอี่ยมชะโอด	จำนวน	305,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ 6 บ้านหนองจิก สายบ้านนางสาวกาญจนา เอี่ยมชะโอด ปริมาณงานผิวจราจรกว้าง 3.0 เมตร หนา 0.15 เมตร ระยะทาง 200 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 600 ตารางเมตร ลงลูกรังไหล่ทาง 2 ข้างๆละ 0.50 เมตร พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย เป็นเงิน 305,000.- บาท (ตามแบบเทศบาลตำบลระหาน)</p> <p>แผนพัฒนาสามปี (2560 - 2562) ข้อ 41 หน้า 19</p>		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 7 สายบ้านนายทองดี จังพล ถึงบ้านนายบุญจันทร์ ทองบุตร	จำนวน	290,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ 7 บ้านพงษ์ทองคำ สายบ้านนายทองดี จังพล ถึงบ้านนายบุญจันทร์ ทองบุตร ปริมาณงานผิวจราจรกว้าง 4.0 เมตร หนา 0.15 เมตร ระยะทาง 150 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 600 ตารางเมตร ลงลูกรังไหล่ทาง 2 ข้างๆละ 0.50 เมตร พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย เป็นเงิน 290,000.- บาท (ตามแบบเทศบาลตำบลระหาน)</p> <p>แผนพัฒนาสามปี (2560 - 2562) ข้อ 58 หน้า 22</p>		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 8 สายบ้านนายวิรัช อาจศัตรู	จำนวน	222,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ 8 บ้านทุ่งสนุ่นเหนือ สายบ้านนายวิรัช อาจศัตรู ปริมาณงานผิวจราจรกว้าง 3.0 เมตร หนา 0.15 เมตร ระยะทาง 150 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 450 ตารางเมตร ลงลูกรังไหล่ทาง 2 ข้างๆละ 0.50 เมตร พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย เป็นเงิน 222,000.- บาท (ตามแบบเทศบาลตำบลระหาน)</p> <p>แผนพัฒนาสามปี (2560 - 2562) ข้อ 59 หน้า 22</p>		

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 9 สายบ้านนายโทน แก่นกลี จำนวน การณั	284,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ 9 บ้านใหม่คลองม่วง สายบ้านนายโทน แก่นกลีการณั ปริมาณงานผิวจราจรกว้าง 4.0 เมตร หนา 0.15 เมตร ระยะทาง 100 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 600 ตารางเมตร ลงลูกรังไหลทาง 2 ชั้นๆละ 0.50 เมตร พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย เป็นเงิน 284,000.- บาท (ตามแบบเทศบาลตำบลระหาน) แผนพัฒนาสามปี (2560 - 2562) ข้อ 63 หน้า 22</p>	
โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมบ่อบัก หมู่ที่ 1 สายบ้านนายสงวน จำนวน โครตศรีนวล - บ้านนายหนูชวน สุทธิประภา	393,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. พร้อมบ่อบัก สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ 1 บ้านดงเย็น สายบ้านนายสงวน โครตศรีนวล - บ้านนายหนูชวน สุทธิประภา ปริมาณงาน รางระบายน้ำ ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.60 เมตร จำนวน 166 ท่อน พร้อมบ่อบักสำเร็จรูปสำหรับท่อขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.60 เมตร พร้อมฝาตะแกรงเหล็ก รวมความยาวทั้งสิ้น 178 เมตร พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย เป็นเงิน 393,000.- บาท (ตามแบบเทศบาลตำบลระหานกำหนด) แผนพัฒนาสามปี (2560 - 2562) ข้อ 94 หน้า 30</p>	
โครงการก่อสร้างสะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 5 บ้านคอปปล้อง จำนวน	390,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าก่อสร้างสะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ 5 บ้านคอปปล้อง ปริมาณงาน สะพานกว้าง 1.50 เมตร ยาว 31 เมตร พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย เป็นเงิน 390,000.- บาท (ตามแบบเทศบาลตำบลระหาน) แผนพัฒนาสามปี (2560 - 2562) ข้อ 159 หน้า 41</p>	
โครงการลงลูกรังเพื่อซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ 10 บ้านคลองเจริญสุขพัฒนา จำนวน สายบ้านนางศศิภัฏญา เทียมไผ่ ถึงบ้านนายจำนงค์ อินทนะ	86,400 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการลงลูกรังเพื่อซ่อมแซมถนนลูกรัง สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ 10 บ้านคลองเจริญสุขพัฒนา สายบ้านนางศศิภัฏญา เทียมไผ่ ถึงบ้านนายจำนงค์ อินทนะ ปริมาณงาน ลงลูกรังจำนวนไม่น้อยกว่า 270 ลบ.ม.พร้อมเกรดเกลี่ยเรียบ เป็นเงิน 86,400.- บาท (ตามแบบเทศบาลตำบลระหาน) แผนพัฒนาสามปี (2560 - 2562) ข้อ 253 หน้า 57</p>	
โครงการลงลูกรังเพื่อซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ 3 บ้านทุ่งสนุ่นใต้ สายจาก สะพานวัดทุ่งสนุ่น ถึงบ้านนายอุดม เพชรเชิด	89,600 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการลงลูกรังเพื่อซ่อมแซมถนนลูกรัง สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ 10 บ้านคลองเจริญสุขพัฒนา สายจากสะพานวัดทุ่งสนุ่น ถึงบ้านนายอุดม เพชรเชิด ปริมาณงาน ลงลูกรังจำนวนไม่น้อยกว่า 280 ลบ.ม.พร้อมเกรดเกลี่ยเรียบ เป็นเงิน 89,600.- บาท (ตามแบบเทศบาลตำบลระหาน) แผนพัฒนาสามปี (2560 - 2562) ข้อ 233 หน้า 54</p>	
โครงการลงลูกรังเพื่อซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ 3 บ้านทุ่งสนุ่นใต้ สายบ้าน นางสาวอัญชลี ศรีสม ถึงประปาหมู่ที่ 3	339,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการลงลูกรังเพื่อซ่อมแซมถนนลูกรัง สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ 3 บ้านทุ่งสนุ่นใต้ สายสายบ้านนางสาวอัญชลี ศรีสม ถึงประปาหมู่ที่ 3 ปริมาณงาน ลงลูกรังจำนวนไม่น้อยกว่า 640 ลบ.ม.พร้อมเกรดเกลี่ยเรียบ ,ลงหินคลุก จำนวนไม่น้อยกว่า 120 ลบ.ม. พร้อมเกรดเกลี่ยเรียบ พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย เป็นเงิน 339,000.- บาท (ตามแบบเทศบาลตำบลระหาน) แผนพัฒนาสามปี (2560 - 2562) ข้อ 230 หน้า 53</p>	

โครงการลงลูกรังเพื่อซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ 7 บ้านพงษ์ทองคำ สายทุ่งยางโทน	จำนวน	115,300 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการลงลูกรังเพื่อซ่อมแซมถนนลูกรัง สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ 7 บ้านพงษ์ทองคำ สายทุ่งยางโทน ปริมาณงาน ลงลูกรัง จำนวนไม่น้อยกว่า 360 ลบ.ม.พร้อมเกรดเกลี่ยเรียบ พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย เป็นเงิน 115,300.- บาท (ตามแบบเทศบาลตำบลระหาน) แผนพัฒนาสามปี (2560 - 2562) ข้อ 250 หน้า 56</p>		
โครงการลงลูกรังเพื่อซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ 7 บ้านพงษ์ทองคำ สายบ้านนางนาง โพธิ์ทอง ถึงนายนายบุญมา หู่เต็ม	จำนวน	89,600 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการลงลูกรังเพื่อซ่อมแซมถนนลูกรัง สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ 7 บ้านพงษ์ทองคำ สายบ้านนางนาง โพธิ์ทอง ถึงนายนายบุญมา หู่เต็ม ปริมาณงาน ลงลูกรังจำนวนไม่น้อยกว่า 280 ลบ.ม.พร้อมเกรดเกลี่ยเรียบ เป็นเงิน 89,600.- บาท (ตามแบบเทศบาลตำบลระหาน) แผนพัฒนาสามปี (2560 - 2562) ข้อ 245 หน้า 56</p>		
โครงการวางท่อระบายน้ำ พร้อมลงลูกรังหลังท่อ หมู่ที่ 3 บ้านทุ่งสนุ่นใต้ บริเวณนายนายลอด สีนวน	จำนวน	108,500 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการวางท่อระบายน้ำ พร้อมลงลูกรังหลังท่อ สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ 3 บ้านทุ่งสนุ่นใต้ บริเวณนายนายลอด สีนวน ปริมาณงาน วางท่อระบายน้ำคอนกรีตขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 1 เมตร จำนวน 24 ท่อน พร้อมลงลูกรังพร้อมปรับเกลี่ยเรียบ จำนวนไม่น้อยกว่า 40 ลบ.ม. พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย เป็นเงิน 108,500.- บาท (ตามแบบเทศบาลตำบลระหาน) แผนพัฒนาสามปี (2560 - 2562) ข้อ 193 หน้า 47</p>		
โครงการวางท่อระบายน้ำ พร้อมลงลูกรังหลังท่อ หมู่ที่ 5 บ้านคอปปล่อง บริเวณนายนายมานพ จังพล	จำนวน	75,200 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการวางท่อระบายน้ำ พร้อมลงลูกรังหลังท่อ สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ 5 บ้านคอปปล่อง บริเวณนายนายมานพ จังพล ปริมาณงาน วางท่อระบายน้ำคอนกรีตขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 1 เมตร จำนวน 12 ท่อน พร้อมลงลูกรังพร้อมปรับเกลี่ยเรียบ จำนวนไม่น้อยกว่า 40 ลบ.ม. เป็นเงิน 75,200.- บาท (ตามแบบเทศบาลตำบลระหาน) แผนพัฒนาสามปี (2560 - 2562) ข้อ 197 หน้า 47</p>		
โครงการวางท่อระบายน้ำ พร้อมลงลูกรังหลังท่อ หมู่ที่ 6 บ้านหนองจิก บริเวณบ้านนางสำราญ สมาวงค์	จำนวน	75,200 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการวางท่อระบายน้ำ พร้อมลงลูกรังหลังท่อ สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ 6 บ้านหนองจิก บริเวณบ้านนางสำราญ สมาวงค์ ปริมาณงาน วางท่อระบายน้ำคอนกรีตขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 1 เมตร จำนวน 12 ท่อน พร้อมลงลูกรังพร้อมปรับเกลี่ยเรียบ จำนวนไม่น้อยกว่า 40 ลบ.ม. เป็นเงิน 75,200.- บาท (ตามแบบเทศบาลตำบลระหาน) แผนพัฒนาสามปี (2560 - 2562) ข้อ 199 หน้า 48</p>		
คำบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
ประเภทคำบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	200,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินคำบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เช่น คำปรับปรุงระบบระบายน้ำ ,ปรับปรุงถนน ,อาคาร และสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ แผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานไฟฟ้าและถนน (00242)</p>		

งานสวนสาธารณะ	รวม	200,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	200,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	200,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งในการดำเนินการต่างๆของเทศบาล เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ,ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ,ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ,ค่าระวางรถบรรทุก ,ค่าเช่าทรัพย์สิน ,ค่าโฆษณาเผยแพร่ทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ,ค่าธรรมเนียมต่างๆ ,ค่าเบี้ยประกัน ,ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ,ค่าจ้างเหมาแรงงาน ฯลฯ		
- ค่าปรับปรุงดูแลสวนสาธารณะ ,สนามเด็กเล่น		
งานสวนสาธารณะ (00243)		
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	310,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	310,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	300,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	300,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งในการดำเนินการต่างๆของเทศบาล เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ,ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ,ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ,ค่าระวางรถบรรทุก ,ค่าเช่าทรัพย์สิน ,ค่าโฆษณาเผยแพร่ทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ,ค่าธรรมเนียมต่างๆ ,ค่าเบี้ยประกัน ,ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ,ค่าจ้างเหมาแรงงาน ฯลฯ		
- ระบบการรักษาความสะอาด ,ระบบการจัดเก็บขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ฯลฯ		
สำนักปลัด		
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (00244)		
ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ, เสื้อ, กางเกง, ผ้า,เครื่องหมายยศและสังกัด, ถุงเท้า, รองเท้า, เข็มขัด, หมวก, ผ้าผูกคอ,เครื่องแต่งกายชุดฝึกโยนละคร ฯลฯ		
กองช่าง		
แผนงานเคหะชุมชน (00240)		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะชุมชน (00241)		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	136,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	136,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	136,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการจิตอาสาทำความดี	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าดำเนินงานตามโครงการฯ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการโครงการฯลฯ		
สำนักปลัด		
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (00250)		
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน (00252)		
แผนพัฒนาสามปี (2560 - 2562) ข้อ 2 หน้า 89		
โครงการถ่ายทอดภูมิปัญญาผู้สูงวัยใส่ใจลูกหลาน	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าดำเนินโครงการฯ เช่นค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการโครงการฯ		
สำนักปลัด		
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (00250)		
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน (00252)		
แผนพัฒนาสามปี (2560 - 2562) ข้อ 1 หน้า 89		
โครงการส่งเสริมกระบวนการจัดทำทบทวนปรับปรุงแผนชุมชน ประจำปี 2560	จำนวน	16,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าดำเนินงานโครงการฯ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการโครงการฯลฯ		
สำนักปลัด		
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (00250)		
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน (00252)		
แผนพัฒนาสามปี (2560 - 2562) ข้อ 2 หน้า 91		
โครงการส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิต	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าดำเนินงานโครงการฯ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการโครงการฯลฯ		
สำนักปลัด		
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (00250)		
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน (00252)		
แผนพัฒนาสามปี (2560 - 2562) ข้อ 3 หน้า 89		
โครงการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพสตรี	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าดำเนินโครงการฯ เช่นค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการโครงการฯ		
สำนักปลัด		
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (00250)		
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน (00252)		
แผนพัฒนาสามปี (2560 - 2562) ข้อ 1 หน้า 91		

<p>โครงการส่งเสริมอาชีพหลากหลายความคิดพิชิตยากจน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ</p> <p>สำนักปลัด แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (00250) งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน (00252) แผนพัฒนาสามปี (2560 - 2562) ข้อ 5 หน้า 89</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายให้กับประชาชน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าดำเนินงานโครงการฯ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ</p> <p>สำนักปลัด แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (00250) งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน (00252) แผนพัฒนาสามปี (2560 - 2562) ข้อ 7 หน้า 92</p>	จำนวน	20,000 บาท
<u>แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ</u>		
งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	290,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	290,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	270,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
<p>โครงการจัดการแข่งขันกีฬาระหว่างคัพ (ต่อต้านยาเสพติด) ประจำปี 2560</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าเงินรางวัล ค่าจ้างเหมาจัดสถานที่ ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าเครื่องเสียง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ</p> <p>กองการศึกษา แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (00260) งานกีฬาและนันทนาการ (00262) แผนพัฒนาสามปี (2560 - 2562) ข้อ 5 หน้า 87</p>	จำนวน	250,000 บาท
<p>โครงการส่งทีมนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินดำเนินโครงการฯ เช่น การส่งทีมนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาในระดับต่างๆ ที่จัดขึ้นโดยหน่วยงานหรือองค์กรอื่นๆ เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าชุดกีฬา ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าพาหนะ ค่าที่พักนักกีฬา ค่าผู้ควบคุมทีม ค่าธุรการต่างๆ ฯลฯ</p> <p>กองการศึกษา แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (00260) งานกีฬาและนันทนาการ (00262) แผนพัฒนาสามปี (2560 - 2562) ข้อ 6 หน้า 87</p>	จำนวน	20,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุกีฬาในการส่งเสริมสนับสนุนให้ประชาชน, เยาวชน, เด็ก, สตรี, ได้มีวัสดุกีฬาใช้ออกกำลังกาย, ฝึกฝนการเล่น ณ บริเวณสนามกีฬาเทศบาลตำบลระหาน อาทิเช่น ลูกฟุตบอล, ลูกวอลเลย์บอล, ลูกแฮร์บอล, ไม้เบตมินตัน, ลูกเบตมินตัน, ห่วงบาสเก็ตบอลเล็ก, ลูกตะกร้อ ฯลฯ</p> <p>กองการศึกษา แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (00260) งานกีฬาและนันทนาการ (00261)</p>		
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	730,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	630,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	630,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	200,000 บาท
<p>1. ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี และวันสำคัญของชาติ ได้แก่ งานวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว, สมเด็จพระบรมราชินีนาถ, วันคล้ายวันพระราชสมภพพระบรมวงศ์สถานวงศ์, วันจักรี, วันปิยมหาราช และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดงาน ฯลฯ</p> <p>กองการศึกษา แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (00200) งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น (00203)</p>		
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>		
โครงการจัดงานประเพณีบุญผะเหวดเทศน์มหาชาติ ประจำปี 2560	จำนวน	100,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินดำเนินงานโครงการฯ เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดหาชุดแต่งกายผู้แสดงในขบวนแห่บุญผะเหวด ค่าเครื่องเสียง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการโครงการ ฯลฯ</p> <p>กองการศึกษา แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (00260) งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263) แผนพัฒนาสามปี (2560 - 2562) ข้อ 3 หน้า 79</p>		
โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง ประจำปี 2559	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินดำเนินงานโครงการฯ เป็นเงินรางวัลการประกวดกระทง เงินรางวัลการประกวดนางนพมาศ การจ้างเหมาจัดสถานที่ ค่าเครื่องเสียง การแสดงในพิธีเปิดงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการโครงการ ฯลฯ</p> <p>กองการศึกษา แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (00260) งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263) แผนพัฒนาสามปี (2560 - 2562) ข้อ 6 หน้า 79</p>		

โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์ ประจำปี 2560	จำนวน	200,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินดำเนินงานโครงการฯ เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดหาชุดแต่งกายผู้แสดงในขบวนแห่ประเพณีสงกรานต์ ค่าเครื่องเสียง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ</p> <p>กองการศึกษา แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (00260) งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263) แผนพัฒนาสามปี (2560 - 2562) ข้อ 4 หน้า 79</p>		
โครงการจัดงานประเพณีแห่เทียนพรรษา ประจำปี 2560	จำนวน	60,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินดำเนินงานโครงการฯ เป็นค่าเทียน ค่าเครื่องสังฆทาน เครื่องไทยธรรม ค่าจัดตกแต่งรถแห่เทียน ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าตอบแทนการแสดงในพิธีเปิดงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ</p> <p>กองการศึกษา แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (00260) งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263) แผนพัฒนาสามปี (2560 - 2562) ข้อ 5 หน้า 79</p>		
โครงการอบรมมารยาทไทย ประจำปี 2560	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินดำเนินงานโครงการฯ เช่น ค่าวัสดุ ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ</p> <p>กองการศึกษา แผนงานการศึกษา (00210) งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263) แผนพัฒนาสามปี (2559 - 2561) ข้อ 7 หน้า 80</p>		

งบเงินอุดหนุน	รวม	100,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	100,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	100,000 บาท
<p>1. อุดหนุนอำเภอบึงสามัคคี (ที่ทำการปกครองอำเภอบึงสามัคคี) - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอำเภอบึงสามัคคี (ที่ทำการปกครองอำเภอบึงสามัคคี)</p> <p>1.1 โครงการจัดงานเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ประจำปีงบประมาณ 2560 เป็นเงิน 20,000 บาท กองการศึกษา แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ (00260) งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263) แผนพัฒนาสามปี (2560-2562) ข้อที่ 11 หน้า 80</p> <p>1.2 โครงการจัดงานเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ ประจำปีงบประมาณ 2560 เป็นเงิน 20,000 บาท กองการศึกษา แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ (00260) งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263) แผนพัฒนาสามปี (2560-2562) ข้อที่ 12 หน้า 80</p> <p>1.3 โครงการประเพณีในพระ เล่นเพลง ประจำปีงบประมาณ 2560 เป็นเงิน 30,000 บาท กองการศึกษา แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ (00260) งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263) แผนพัฒนาสามปี (2560-2562) ข้อที่ 9 หน้า 80</p> <p>1.4 โครงการงานประเพณีสารทไทย กล้วยไข่เมืองกำแพงเพชร ประจำปีงบประมาณ 2560 เป็นเงิน 30,000 บาท กองการศึกษา แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ (00260) งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263) แผนพัฒนาสามปี (2560-2562) ข้อที่ 10 หน้า 80</p>		

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	96,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	96,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	46,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการลดความเสี่ยงเกษตรกรจากการระบาดของศัตรูพืช ประจำปี 2560	จำนวน	46,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินดำเนินงานโครงการฯ เช่น ค่าวัสดุ ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ</p> <p>สำนักปลัด แผนงานการเกษตร (00320) งานส่งเสริมการเกษตร (00321) แผนพัฒนาสามปี (2560 - 2562) ข้อ 11 หน้า 84</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุการเกษตร เช่น สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์, สารเคมีกำจัดวัชพืช, อาหารสัตว์, พันธุ์พืช, ปุ๋ย, พันธุ์สัตว์ปีก, และสัตว์น้ำ, วัสดุเพาะชำ, อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช (ใบมีด, เชือก) ผ้าใบหรือถุงพลาสติก, หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ, สปริงเกอร์, อวนสำเร็จรูป, กระชัง ฯลฯ</p> <p>สำนักปลัด แผนงานการเกษตร (00320) งานส่งเสริมการเกษตร (00321)</p>		

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	14,177,939 บาท
งบกลาง	รวม	14,177,939 บาท
งบกลาง	รวม	14,177,939 บาท
ค่าชำระหนี้เงินต้น	จำนวน	1,960,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าชำระหนี้เงินต้นธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตรสาขาบึงสามัคคี โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลระหานและโครงการจัดซื้อรถยนต์ดับเพลิงตามสัญญาเลขที่ 55-04494-5 งวดที่ 5</p> <p>สำนักปลัด แผนงานงบกลาง (00410) งานงบกลาง (00411)</p>		
ค่าชำระดอกเบี้ย	จำนวน	700,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าชำระดอกเบี้ยธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตรสาขาบึงสามัคคี โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลระหาน และโครงการจัดซื้อรถยนต์ดับเพลิงตามสัญญาเลขที่ 55-04494-5 งวดที่ 5</p> <p>สำนักปลัด แผนงานงบกลาง (00410) งานงบกลาง (00411)</p>		
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	300,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างเทศบาลตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 ในอัตราร้อยละ 5 จากเงินค่าจ้างพนักงานจ้าง และพนักงานจ้างเหมาบริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 จำนวนการจ่ายเงินสมทบกองทุนประกันสังคม อัตราร้อยละ 5 ตั้งงบประมาณรายจ่าย เป็นเงิน 300,000 บาท</p> <p>สำนักปลัด แผนงานงบกลาง (00410) งานงบกลาง (00411)</p>		

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ - เพื่อจ่ายตามโครงการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ จำนวน 985 ราย ดังนี้ (1) อายุ 60 - 69 จำนวน 659 รายๆละ 600 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 4,744,800.- บาท (2) อายุ 70 - 79 จำนวน 238 รายๆละ 700.- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 1,999,200.- บาท (3) อายุ 80 - 89 จำนวน 80 รายๆละ 800.- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 768,000.- บาท (4) อายุ 90 ปีขึ้นไป จำนวน 8 รายๆละ 1,000.- บาท เป็นเงิน 96,000.- บาท รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน 7,608,000.- บาท สำนักปลัด แผนงานงบกลาง (00410) งานงบกลาง (00411) แผนพัฒนาสามปี (2560-2562) ข้อ 6 หน้า 89	จำนวน 7,608,000 บาท
เบี้ยยังชีพคนพิการ - เพื่อจ่ายตามโครงการสนับสนุนการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่คนพิการหรือทุพพลภาพ จำนวน 240 ราย เป็นเงินรวม 2,304,000.- บาท รายเดิม 185 รายๆละ 12 เดือนๆ 800 บาท เป็นเงิน 1,776,000.- บาท , รายขึ้นทะเบียนใหม่ 22 รายๆละ 12 เดือนๆละ 800 บาท เป็นเงิน 211,200.- บาท และบัญชีสำรอง (ร้อยละ 15) 33 รายๆละ 12 เดือนๆละ 800 บาท เป็นเงิน 316,800.- บาท สำนักปลัด แผนงานงบกลาง (00410) งานงบกลาง (00411) แผนพัฒนาสามปี (2560-2562) ข้อ 7 หน้า 89	จำนวน 2,304,000 บาท
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเบี้ยยังชีพผู้ป่วยโรคเอดส์ เทศบาลตำบลระหาน จำนวน 15 รายๆละ 500 บาท 12 เดือน เป็นเงิน 90,000.- บาท สำนักปลัด แผนงานงบกลาง (00410) งานงบกลาง (00411) แผนพัฒนาสามปี (2560-2562) ข้อ 8 หน้า 90	จำนวน 90,000 บาท
สำรองจ่าย - เพื่อจ่ายเป็นเงินรายจ่ายที่ตั้งไว้เพื่อใช้จ่ายกรณีฉุกเฉิน ที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนส่วนรวมเท่านั้น สำนักปลัด แผนงานงบกลาง (00410) งานงบกลาง (00411)	จำนวน 400,000 บาท
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	จำนวน 357,939 บาท

1. เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ ตั้งไว้ 200,000.- บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ตามพระราชบัญญัติหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ.2547 และประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพ แห่งชาติลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2557 โดยสมทบไม่น้อยกว่า ร้อยละ 50 ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ หรือตามหนังสือสั่งการระเบียบหลักเกณฑ์อื่นๆที่ชักซ้อมหรือแก้ไขเพิ่มเติมและเกี่ยวข้องจนถึงปัจจุบันสำนักปลัด
แผนงานงบกลาง (00410)
งานงบกลาง (00411)

2. ค่าบำรุงสันนิบาตแห่งประเทศไทย ตั้งไว้ 37,939.- บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบำรุงสันนิบาตแห่งประเทศไทย ตามหนังสือที่ ส.ท. 351/2555 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2555 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคม พ.ศ. 2555 ประกาศ ณ วันที่ 14 มิถุนายน พ.ศ. 2555 โดยพิจารณาจากรายรับจริง ปีงบประมาณที่ผ่านมาเกินเงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสม และเงินอุดหนุนทุกประเภท แต่ต้องไม่น้อยกว่าร้อยละเศษหนึ่งส่วนหกของงบประมาณรายรับ ปีงบประมาณดังกล่าว จำนวนค่าบำรุง ส.ท.ท. ได้ดังนี้รายรับจริงประจำปีงบประมาณ 2558 45,947,084.00 บาท
หัก เงินอุดหนุนทั่วไป 11,329,722.00 บาท
เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ 11,899,574.67 บาท
เหลือ เงินงบประมาณที่กำหนดมาตั้งจ่าย 22,717,787.33 บาท
จำนวนค่าบำรุงสันนิบาตแห่งประเทศไทย
อัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 1/6(0.00167) 37,939.- บาท
สำนักปลัด
แผนงานงบกลาง (00410)
งานงบกลาง (00411)

3. เงินสนับสนุนการจัดสวัสดิการชุมชน ตั้งไว้ 100,000.- บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลระหาน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0891.4/ว 2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553สำนักปลัด
แผนงานงบกลาง (00410)
งานงบกลาง (00411)
แผนพัฒนาสามปี (2560-2562) ข้อ 9 หน้า 90

4. ประเภทการจัดการจราจร ตั้งไว้ 20,000.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดการจราจรตั้งจ่ายโดยพิจารณาจากเงินค่าปรับทางกฎหมายจราจรทางบก เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของตำรวจจราจร ที่ได้วางแผนไว้และขอให้ท้องถิ่นสนับสนุนเป็นค่าใช้จ่ายในการรักษาความสงบเรียบร้อยเกี่ยวกับจราจรและเป็นสิ่งที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรงในเขตเทศบาล เช่น สัญญาณไฟจราจร ทาสี ตีเส้นจราจร แผงกั้น จัดทำป้ายหรืออุปกรณ์อื่นที่ใช้ในการควบคุมการสัญจรและอื่น ๆ ที่มีลักษณะดังกล่าว ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 3203 ลงวันที่ 4 ตุลาคม 2539
สำนักปลัด
แผนงานงบกลาง (00410)
งานงบกลาง (00411)

เงินช่วยเหลือพิเศษ	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือพิเศษ (เงินค่าทำศพ) ให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลละหาน สำนักปลัด แผนงานงบกลาง (00410) งานงบกลาง (00411)</p>		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กทบ.)	จำนวน	438,000 บาท
<p>เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 438,000.- บาท - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กทบ.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 ประมาณการรายรับทั่วไปประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 จำนวน 44,147,500.- บาท หักรายรับ เงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 22,255,200.- บาท คงเหลือรายรับตามประมาณการทั่วไป จำนวน 21,892,300 .- บาท จำนวนเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ร้อยละ 2 ของรายได้ ตามประมาณการรายรับทั่วไปนำมาใช้ จำนวนตั้งจ่ายจากงบประมาณ จำนวน 437,846 .- บาท ตั้งงบประมาณรายจ่ายเป็นจำนวนเงิน จำนวน 438,000 .- บาท สำนักปลัด แผนงานงบกลาง (00410) งานงบกลาง (00411)</p>		